

POLÍTICA DE LA QUALITAT

La Direcció GIA S.L. és plenament conscient que cal oferir uns serveis de gestió integral d'arxius amb un màxim de qualitat. És per això que assumeix amb responsabilitat les tasques per definir, implantar, revisar i mantenir un sistema de qualitat que s'adapti al propòsit i context de la organització i d'aquesta manera recolza la direcció estratègica de l'empresa.

GIA S.L. fa servir aquesta política per proporcionar un marc de referència per l'establiment dels objectius de la qualitat i incloure el compromís de complir amb els requisits aplicables.

Està disponible i es manté com informació documentada. També es comunica, s'entén i s'aplica dins de l'organització i està disponible per les parts interessades pertinents.

Al mateix temps, GIA S.L. es compromet a divulgar la política de qualitat a tota l'àrea de l'empresa, així com a complir amb tots els requisits legals i reglamentaris dels seus clients, i a vetllar perquè totes les normes es compleixin a la pràctica per tots els seus representants, i així assegurar la satisfacció dels nostres clients oferint serveis eficaços, segurs, operatius, de confiança i rendibles.

També és un requisit prioritari d'aquesta empresa la millora contínua del sistema de gestió de la qualitat, i per tant utilitzarà tots els mitjans al seu abast per aconseguir-ho.

GIA S.L. es defineix com una organització que vol ser competent per oferir els seus serveis amb el màxim de garanties. Per aconseguir aquest objectiu compta amb el suport del seu equip humà. Aquest és el capital més valuós per a l'empresa ja que, gràcies a ell, GIA S.L. sempre ha sabut evolucionar i adaptar-se als canvis continus del seu entorn.

L'esforç continu de GIA S.L. per instaurar el seu propi Sistema de Qualitat és l'eina principal per aconseguir el reconeixement de la feina ben feta per part dels nostres clients, tant externs com interns. Aquest serà l'indicador del nostre èxit i la guia que ens marcarà tots els objectius.

Aquesta política es troba recolzada al 100% per la Direcció i és un document que s'aplica i s'adequa al context de l'empresa.

Direcció de GIA S.L.

GESTION INFORMATICA DE ARCHIVOS, S.L.
N.I.F. E-43475771
Passeig de l'Estació, 244. Apartat de Correus 217
Tel. 977 60 22 07 | Fax 977 61 39 14
670-753 632 | 629 865 783
43600 VALLS (Tarragona) SPAIN
E-mail: info@gia-s.es

VALLS, 01 de novembre de 2017